KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽUVĖDRA“
DIREKTORĖS LIANOS ŽILINSKIENĖS
2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-23 Nr. P36-29
Klaipėda

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Žuvėdra“ (toliau – Įstaiga) 2022–2024 metų strateginiame ir 2022 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į ugdymo paslaugų kokybės didinimą ir Įstaigos materialinės bazės gerinimą. 2022 metų veiklos prioritetinės kryptys – profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas (toliau – IKT) ir skaitmeninį ugdymo turinį; inovatyvaus (informatinio mąstymo, projektinio, įtraukiojo, STEAM) ugdymo užtikrinimas. Strateginių tikslų įgyvendinimui iškelti trys metinės veiklos tikslai: pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas, integruojant IKT į kokybišką ugdymo(si) procesą; inovatyvaus ugdymo užtikrinimas, sutelkiant dėmesį į įtraukųjį ugdymą, vaikų informatinio mąstymo, projektinę ir STEAM veiklas; įstaigos materialinės bazės turtinimas. Tikslams pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti 4 uždaviniai: tobulinti pedagogų skaitmeninio raštingumo kompetencijas; ugdymo(si) procese taikyti skaitmeninius įrankius ir užtikrinti inovatyvų mokymą(si); sudaryti sąlygas skirtingų poreikių vaikų ugdymui(si) per informatinio mąstymo, projektinę ir patyriminę veiklą; skatinti pedagogų bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą inovatyvaus ugdymo kontekste.

Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinime dalyvavo 44 darbuotojai (47,2 etato): 21 pedagoginis ir 23 nepedagoginiai darbuotojai.

Parengtas 2023–2025 metų strateginis planas, metinis Įstaigos veiklos planas, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2023–2025 metų atestacijos programa. Užtikrintas švietimo paslaugų prieinamumas 185 vaikams. Suformuotos 2 ankstyvojo, 6 ikimokyklinio, 2 priešmokyklinio ugdymo grupės.

Vaikų maitinimo paslauga 100 proc. atitiko teisės aktų nustatytus reikalavimus. Organizuotas 3 kartų maitinimas, pagerinant ir praturtinant vaikų mitybą vaisiais ir pieno produktais. 100 proc. mokesčio už maitinimą lengvata taikyta 3 vaikams, 50 proc. – 27 vaikams.

Į ikimokyklinio ugdymo programą ir atnaujintą priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą buvo integruotos neformaliojo vaikų švietimo Sveikos gyvensenos ugdymo ir Fizinio aktyvumo ugdymo programos, Kalbos ugdymo programa, Meninio ugdymo programa, patyčių prevencija ir intervencija. 2 priešmokyklinio ugdymo grupėse įgyvendinta tarptautinė socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“ bei „Zipio draugai“ specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. Priešmokyklinio ugdymo grupėje įgyvendinta ir emocinio intelekto ugdymo programa „Kimochis“. Parengta 2022–2027 m. m. sveikatos stiprinimo programa „Augame sveiki, stiprūs, saugūs“. Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos Įstaiga pripažinta *sveikatą stiprinančia mokykla*.

42 ugdytiniams (23 proc. nuo bendro vaikų skaičiaus) teikta logopedo pagalba: 12 ugdytinių kalbos sutrikimas įveiktas, 30 – iš dalies įveiktas. Vyko 7 Vaiko gerovės komisijos posėdžiai: 4 planuoti ir 3 neeiliniai. 2022 metais gautos 5 pažymos iš Pedagoginės psichologinės tarnybos dėl specialiojo ugdymosi ir švietimo pagalbos skyrimo (3 ugdytiniams nustatyti dideli ugdymosi poreikiai, 2 – vidutiniai ugdymosi poreikiai). Parengtos ir įgyvendinamos 14 pritaikytų programų, iš kurių 11 ikimokyklinio ir 3 priešmokyklinio ugdymo. Parengti 4 individualios pagalbos vaikui planai.

Siekiant metinės veiklos pirmojo tikslo – *pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimo, integruojant informacines komunikacines technologijas į kokybišką ugdymo(si) procesą* – Įstaigos veikla buvo orientuota į pedagogų kvalifikacijos tobulinimą, edukacinių veiklų, renginių

organizavimą, bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, IKT integravimą į ugdymo procesą.

Tikslui pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti du uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – *tobulinti pedagogų skaitmeninio raštingumo kompetenc*ijas – kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalyvauta 314 dienų (2626 val.). Vienas mokytojas profesinę kvalifikaciją tobulino vidutiniškai 15 dienų per metus. Miesto metodiniuose susirinkimuose profesinės kompetencijos tobulintinos 52 kartus. Gilinant pedagogų skaitmeninio raštingumo kompetencijas, taikytos virtualios mokymui(si) skirtos aplinkos ir įrankiai („Microsoft Teams“, „Zoom“, „Moodle“, „Word“, „Excel“, „Power points“, „Skype“, „Viber“, „Padlet“, „Messenger“, „Bookcreator“, grafinio dizaino įrankis „Canva“ ir kt.). Teigiamas pokytis, lyginant su 2021 m. – 66 proc. pedagogų efektyviau patobulino (pagilino) skaitmeninio raštingumo kompetencijas;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – *ugdymo(si) procese taikyti skaitmeninius įrankius ir užtikrinti inovatyvų mokymą(si)* – organizuota ir dalyvauta 264 edukaciniuose-kultūriniuose renginiuose, projektuose (22 tarptautiniuose, 50 respublikos, 38 miesto, 154 Įstaigos). Vykdytos 308 prevencinės veiklos. Su socialiniais partneriais organizuota 40 jungtinių veiklų. Parengta, aprobuota ir Metodinėje taryboje patvirtinta 12 skaitmeninių metodinių priemonių. Ugdymo(si) procese taikant skaitmeninius įrankius ir užtikrinant inovatyvų mokymą(si), teigiamas pokytis, lyginant su 2021 m., – 63 proc.

Siekiant metinės veiklos antrojo tikslo – *inovatyvaus ugdymo užtikrinimo, sutelkiant dėmesį į įtraukųjį ugdymą, vaikų informatinio mąstymo, projektinę ir STEAM veiklas* – Įstaigos veikla buvo orientuota į įtraukiojo ugdymo, projektinės ir STEAM veiklos integravimą į ugdymo(si) procesą, vaikų informatinio mąstymo gebėjimų lavinimą, pedagogų gerosios patirties sklaidą inovatyvaus ugdymo kontekste.

Tikslui pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti du uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – *sudaryti sąlygas skirtingų poreikių vaikų ugdymui(si) per informatinio mąstymo, projektinę ir patyriminę veiklą* – 100 proc. užtikrintas ugdymo prieinamumas ir veiksmingumas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams, tinkamai organizuotas pagalbos vaikui, šeimai teikimas. Išklausyta 1850 val. kvalifikacijos tobulinimo mokymų įtraukiojo ugdymo, informatinio mąstymo, projektinės ir tiriamosios veiklos tematika. Sėkmingai įgyvendinta „Besimokančių darželių tinklo“ ilgalaikė programa (72 val.), kuri 2022 metais buvo dedikuota vis daugiau susidomėjimo ir praktinio pritaikymo darželyje sulaukiančiai STEAM ugdymo filosofijai. Naudojant inovatyvius metodus, priemones, kuriant naujas ir atnaujinant esamas ugdomąsias aplinkas, 100 proc. užtikrintas vaikų informatinių gebėjimų ugdymas, įgyjant IKT išmanymo ir kritiško vartojimo pradmenis. Atnaujinus priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą ir aktualizuojat jos turinį, priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse sėkmingai taikomas kontekstualus projektų metodas, susijęs su santykiais, susitarimais, patyrimais ir atradimais, efektyviai tenkino vaikų bendravimo, pažinimo, saugumo, aktyvumo, judėjimo, saviraiškos ir pripažinimo poreikius. Įgyvendinta 19 STEAM projektų, organizuotos 129 patyriminės veiklos, 54 eksperimentai, 197 tiriamosios veiklos, inovacijomis grįsti vaikų vaidinimai grupėje ar lauke, išvykos, viktorinos, valandėlės, pokalbiai ir kt. Teigiamas pokytis, lyginant su 2021 m. – 61 proc.;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – *skatinti pedagogų bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą inovatyvaus ugdymo kontekste* – dalyvauta 15 metodinių dienų, pristatyti 49 pranešimai (17 miesto, 3 respublikos, 29 instituciniuose renginiuose). Organizuota 12 atvirų veiklų. Dalintasi gerąja patirtimi su Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto Vaikystės pedagogikos studijų programos studentais, skaitytos 2 paskaitos, organizuoti 2 mokymai, 4 seminarai. Teigiamas pokytis, lyginant su 2021 m., užtikrinant gerosios patirties sklaidą – 76 proc.

Siekiant metinės veiklos trečiojo tikslo – *įstaigos materialinės bazės turtinimas* – įgyvendintos šios priemonės: 10 įstaigos grupių pakeistos „Amstrong“ pakabinamos lubos ir šviestuvai (18,2 tūkst. Eur), įrengtas daugiafunkcis kambarys su būtinu inventoriumi (8,4 tūkst. Eur), įkurtas interaktyvus kambarys (5,1 tūkst. Eur). Valgykloje įrengtas kondicionierius (1,0

tūkst. Eur), atnaujintas virtuvės inventorius (0,55 tūkst. Eur), atnaujinta patalynė (0,77 tūkst. Eur). 2 grupėse pakeisti vaikiški baldai (0,7 tūkst. Eur), 4 grupėse pakeistos apsauginės žaliuzės (3,1 tūkst. Eur). Įsigyti 2 projekciniai ekranai (0,2 tūkst. Eur), 3 nešiojami kompiuteriai (2,0 tūkst. Eur). Atnaujintos lauko edukacinės erdvės, įrengtos 2 pavėsines (4,0 tūkst. Eur).

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos švietimo skyrius įstaigai 2022 m. skyrė nominaciją už ugdymo aplinkų puoselėjimą.

2022 m. Įstaigos finansinė situacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	494.000	489.977	99.19%	
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	304.500	303.400	99.64%	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	115.000	93.513	82%	
Pajamų išlaidos (SP)	-	93.513	-	2022 m. patirtos 93.513 tūkst. eurų išlaidos
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)				
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	10.105	4.000	40%	Lėšos taupomos edukacinių erdvių kūrimui, naujų ugdymo priemonių įsigijimui
Iš viso	923.605	890.890		
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2023-01-01			0.003	Sąskaita už gruodžio mėnesio ryšių paslaugas buvo pateikta 2023 m. sausio mėnesį

Įstaigoje atlikti patikrinimai: lauko įrenginių kontrolės įstaiga „INSPECTUM“, 2022-05-16 patikrinimo aktas Nr. P2520-94145-1-2022; Klaipėdos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnyba“, 2022-09-27 patikrinimo aktas Nr. 37VMĮP-1831. Pažeidimų nenustatyta, rekomendacijos nepateiktos.

Problemos, sąlygotos vidaus ir išorės faktorių: valstybės finansinės paramos stoka ikimokyklinio ugdymo įstaigoms; švietimo pagalbos specialistų trūkumas dėl pastaruoju metu didėjančio vaikų, turinčių kalbos vystymosi sutrikimų, bendravimo sunkumų, emocinių sutrikimų, psichologinių problemų ir kt., skaičiaus; mokytojų, mokytojų padėjėjų kompetencijų stoka, rengiantis įtraukiąjam ugdymui.

Planuodama 2023 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl šių prioritetų: sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą pagalbą, sudarymas; priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų gerinimas, įgyvendinant atnaujintos priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos turinį; sveikos, saugios, pozityvios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios edukacinės ir emocinės aplinkos kūrimas.

II SKYRIUS
2022 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai 2022 metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Efektyvinti informacinių komunikacinių technologijų (toliau – IKT) taikymą ugdymo procese	Didėjantis pedagogų skaitmeninis raštingumas ir efektyvus IKT taikymas ugdymo procese	1. Organizuotas kryptingas pedagogų (20) kvalifikacijos tobulinimas IKT taikymo ugdymo procese temomis (iki 2022-12-30). 2. Ne mažiau kaip 85 proc. mokytojų naudoja IKT ugdymo procese (iki 2022-12-30). 3. Ne mažiau kaip 40 proc. pedagogų dalijasi gerąja patirtimi (iki 2022-12-30)	1. Iki 2022-12-30 100 proc. pedagogų (21) dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose IKT taikymo ugdymo procese temomis. 2. 91 proc. mokytojų naudojo IKT ugdymo procese. 3. Iki 2022-12-30 76 proc. pedagogų dalijosi gerąja patirtimi Įstaigoje ir už jos ribų.
1.2. Užtikrinti sveikatos stiprinimo programos *Sveika mokykla* įgyvendinimą	Sudarytos sąlygos vaikų sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo ugdymui, įgyvendinant Sveikos mokyklos programą	1. Parengtos ir ne mažiau kaip 70 proc. įgyvendintos Sveikatos stiprinimo programų 2022 m. plane numatytos veiklos (iki 2022-12-30). 2. Atlikta vykdomų programų priežiūra, pateiktos išvados Įstaigos bendruomenei (iki 2022-12-30).	1. Parengtas Sveikatos stiprinimo programos planas (patvirtintas direktoriaus 2022-01-14 įsakymu Nr. V-10) ir 100 proc. įgyvendintos jame numatytos veiklos. 2. Parengtos ir pristatytos išvados apie sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimą Įstaigos tarybos posėdyje (2022-12-23, protokolo Nr. V3-7), Mokytojų

		3. Ne mažiau kaip 70 proc. tėvų teigiamai vertina sveikatos stiprinimo programų įgyvendinimą Įstaigoje (iki 2022-10-01)	tarybos posėdyje (2022-12-21, protokolo Nr. V1-5). 3. Apklausos duomenimis, 94 proc. tėvų teigiamai vertina sveikatos stiprinimo programų įgyvendinimą Įstaigoje.
1.3. Užtikrinti ugdomojo proceso įvairovę, atnaujinus bei modernizavus vidaus ir lauko edukacines erdves	Modernizuotos ir pagal vaikų amžiaus tarpsnius pritaikytos vidaus ir lauko edukacinės erdvės	l. Įsigytos ne mažiau kaip 2 lauko pavėsinės (iki 2022-10-01). 2. Įrengtas daugiafunkcis kabinetas skirtingoms edukacinėms veikloms vykdyti (iki 2022-10-01). 3. Anketinės apklausos duomenimis, 10 proc. daugiau užtikrinta ugdomojo proceso įvairovė, lyginant su 2021 m. (iki 2022-12-30)	1. Iki 2022-07-01 įsigytos 2 lauko pavėsinės. 2. Iki 2022-09-01 įrengtas daugiafunkcis kabinetas: 2.1. sensorinė erdvė specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams; 2.2. šviesų ir spalvų erdvė, skirta vaikų elgesio, nesusikaupimo, pykčio, dėmesingumo stokos, impulsyvumo, emocijų ir kitoms problemoms spręsti; 2.3. teatrinė erdvė, skirta vaikų prigimtinėms kūrybiškumo galioms ugdyti. 3. 2022 m. lapkričio mėnesį atliktos apklausos duomenimis, 25 proc. daugiau užtikrinta ugdomojo proceso įvairovė.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengtas interaktyvus kambarys (5,1 tūkst. Eur).	Efektyviai naudojamos turimos patalpos, užtikrinant ugdomojo proceso įvairovę .
3.2. Organizuoti Klaipėdos valstybinės kolegijos, KUSHMF studentų, Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro mokinių praktiniai mokymai. Sudarytos 4 praktinių mokymų sutartys (2022-02-07 Nr. SSO11-186; 2022-04-20 Nr. 49SHMF-272; 2022-06-17 Nr. PR-1059; 2022-11-14 Nr. PR-1341)	Sudaromos sąlygos Įstaigos pedagogams skleisti gerąją patirtį, atsiranda galimybė pritraukti jaunus specialistus dirbti Įstaigoje.
3.3. Rasti rėmėjai įstaigos materialinei bazei turtinti.	Padovanota apsauginės žaliuzės 2 grupėms (0,8 tūkst. Eur), minkšti baldai (0,5 tūkst. Eur), priemonės daugiafunkciam kabinetui (0,5 tūkst, Eur).
3.4. Skaitytos paskaitos KUSHMF Pedagogikos katedros studentams: 3.4.1. „Mentorystės įtaka vadovo profesiniam tobulėjimui“, (KUSHMF 2022-04-20 pažyma Nr. 49SHMF-273); 3.4.2. „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vadybos kokybės užtikrinimas“, (KUSHMF 2022-09-19 pažyma Nr. 49SHMF-35).	Užtikrinama gerosios patirties sklaida, pagilinti mentorystės įgūdžiai.
3.5. Pasirašytos 6 bendradarbiavimo sutartys: 3.5.1. Kauno rajono Karmėlavos lopšelis-darželis „Žilvitis“; 3.5.2. Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla; 3.5.3. Klaipėdos Marijos Montessori mokykla-darželis; 3.5.4. Klaipėdos lopšelis-darželis „Berželis“; 3.5.5. Klaipėdos lopšelis-darželis „Ąžuoliukas“; 3.5.6. Klaipėdos lopšelis-darželis „Pušaitė“.	Skatinamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, plėtojama bendradarbiavimo kultūra.

4. Pakoreguotos 2022 metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1☐	2☐	3☐	4☑
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1☐	2☐	3☐	4☑
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1☐	2☐	3☐	4☑
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1☐	2☐	3☑	4☐
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1☐	2☐	3☐	4☑

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☑
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Struktūros, procesų ir išteklių valdymo
7.2. Bendravimo ir informavimo

V SKYRIUS
2023 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. 2023 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Didinti personalo motyvaciją, siekiant pritraukti ir išlaikyti darbuotojus	Sukurta veikianti motyvavimo sistema	1. Atnaujintas darbuotojų skatinimo tvarkos aprašas (iki 2023-05-01). 2. Atliktas vidinis tyrimas, siekiant nustatyti motyvacines priemones ir jų poveikį darbuotojams (iki 2023-12-29). 3. 85 proc. darbuotojų teigiamai vertina motyvavimo sistemą Įstaigoje (iki 2023-12-29).
8.2. Užtikrinti veiksmingą įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą	Sudarytos lygios ugdymo(si) galimybės skirtingų ugdymosi poreikių turintiems vaikams	1. Ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų ir mokytojų padėjėjų tobulino profesines kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje (iki 2023-12-20). 2. Įvertintas ugdymo(si) priemonių poreikis (pedagogų apklausa vykdyta iki 2023-09-01). 3. Organizuota ne mažiau kaip 1 atvejo analizė, bendradarbiaujant su Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba (iki 2023-12-29). 4. Atlikta 3 pritaikytų programų ir individualių pagalbos planų kokybės analizė (iki 2023-09-01) 5. Organizuotas kolegialus dalijimasis gerąja patirtimi su ne mažiau kaip 1 specialiąja ikimokyklinio ugdymo įstaiga (iki 2023-12-29).
8.3. Tobulinti priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos matavimo sistemą, įgyvendinant atnaujintą priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos turinį	Aiški ir efektyvi priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos matavimo sistema	1. Atnaujintas priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos matavimo tvarkos aprašas (iki 2023-03-01). 2. Atlikta priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos matavimo sistemos stebėsena, teikti siūlymai sistemos tobulinimui (iki 2023-06-01).

		3. Sukurta priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos matavimo sistema, kurią teigiamai vertina 90 proc. pedagogų ir 85 proc. vaikų tėvų (iki 2023-09-01).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Mažesnis procentas negu planuota darbuotojų gali teigiamai vertinti motyvavimo sistemą.
9.2. Gali nebūti atvejo, kurį reikia analizuoti Klaipėdos pedagoginėje psichologinėje tarnyboje.
9.3. Didesnis procentas tėvų gali neigiamai vertinti sukurtą pažangos matavimo sistemą.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vadovo veikla vertinama labai gerai, nes vadovas įvykdė visas planuotas metų užduotis ir viršijo sutartus vertinimo rodiklius. 2022 m. veiklos ataskaitai pritarta Įstaigos tarybos 2023 m. sausio 31 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V3-1).

Įstaigos tarybos pirmininkė _____ Daiva Šilinskienė 2023-01-31
(parašas) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, švietimo įstaigos vadovas atliko neplanuotų, bet įstaigos rezultatams reikšmingų veiklų, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – 25 proc.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras _____ Vytautas Grubliauskas 2023-02-20
(parašas) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: **labai gerai**.

Susipažinau.
Direktorė _____ Liana Žilinskienė 2023-02-22
(parašas) (data)